



# Comune di Bronte

CITTA' DEL PISTACCHIO E DELLA  
CULTURA

Provincia di Catania

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO. Codice CUP D91H17000220006**

**Visto** il PON “Inclusione” - CCI n.2014IT05SFOP001, approvato con decisione della Commissione C(2014)10130 del 17 dicembre 2014, la cui AdG, ai sensi degli artt. 123 e 124 del Regolamento (CE) n. 1303/2013, è individuata nella Divisione II della Direzione Generale per l’Inclusione e le Politiche Sociali – MLPS;

**Visti** gli Assi 1 e 2 del PON “Inclusione” che prevedono azioni finalizzate a supportare la sperimentazione nei territori di una misura nazionale di contrasto alla povertà assoluta, basata sull’integrazione di un sostegno economico (sostenuto con fondi nazionali) con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale rivolti ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario, e che le risorse siano assegnate tramite avvisi “non competitivi”, definiti dalla Autorità di Gestione in collaborazione con le Amministrazioni regionali, rivolti alle Amministrazioni territoriali di Ambito per la presentazione di proposte progettuali di interventi rivolti ai beneficiari del Sostegno per l’inclusione attiva e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali;

**Visto** l’articolo 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), comma 386, il quale prevede che, al fine di garantire l’attuazione di un Piano nazionale per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale, è istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali un fondo denominato «Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale», al quale sono assegnate le risorse di 600 milioni di euro per l’anno 2016 e di 1.000 milioni di euro a decorrere dall’anno 2017 e stabilisce che il Piano, adottato con cadenza triennale mediante decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, d’intesa con la Conferenza Unificata, individua una progressione graduale, nei limiti delle risorse disponibili, nel raggiungimento di livelli essenziali delle prestazioni assistenziali, da garantire su tutto il territorio nazionale per il contrasto alla povertà;

**Visto** l’Avviso pubblico n. 3/2016, adottato dalla Direzione Generale per l’inclusione e le politiche sociali con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) “Inclusione”, proposte di intervento per l’attuazione del Sostegno per l’Inclusione Attiva e relativi avvisi di rettifica, di cui ai Decreti Direttoriali n. 274 e n. 359 del 2016, sulla base delle sopravvenute articolazioni degli Enti capofila da parte delle Regioni;

**Visto** il Decreto Direttoriale n. 392 del 12/09/2017 della Direzione Generale per l’Inclusione e le Politiche Sociali che ha approvato gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n. 3/2016 e autorizzato il relativo finanziamento;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198;

**Vista** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

**Considerato** che la Proposta progettuale presentata dal Comune di Bronte risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad € 851.012,00;

**Rilevato** che, gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria di riferimento e in conformità con quanto previsto dal più volte richiamato Avviso 3/2016 ed alla progettazione approvata o come successivamente modificata a seguito di autorizzazione ministeriale, a pena di revoca o riduzione del finanziamento;

**Dato atto** che il Comune di Bronte ha l'obbligo di realizzare solo quanto previsto dalla proposta approvata;

**Dato atto** che le assunzioni a tempo determinato e pieno previste dalla presente selezione avverranno mediante procedure concorsuali pubbliche per soli titoli ed esperienza professionale, stante la ristrettezza dei tempi ed il danno che potrebbe derivare da un ritardo nel non provvedere in tal senso

## SI RENDE NOTO

### Art.1

#### OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica, tramite procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale, per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno 36 ore settimanali, di n. 2 unità relative al profilo professionale di Assistente Sociale cat. D, posizione economica D 1, per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA) a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020, del Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione. E' garantita la pari opportunità all'accesso tra uomini e donne così come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e succ. mm. e ii., e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e succ. mm. e ii.

I n. 2 contratti di lavoro individuali saranno a tempo determinato e pieno con principio di esecuzione dalla data di stipula e fino al 31/12/2019. In nessun caso i rapporti di lavoro scaturenti dal presente bando si potranno trasformare in rapporti di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando la possibilità per l'Amministrazione che bandisce la presente selezione di procedere ad una proroga del contratto in funzione dell'eventuale proroga da parte del Ministero del relativo Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione".

Il presente Avviso di Selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale del Comune di Bronte nonché sul sito internet istituzionale nella pagina web all'indirizzo: <http://www.comune.bronte.ct.it>.

### Art.2

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo - sia fondamentale che accessorio e con oneri a carico del sopra menzionato Decreto Direttoriale n.392 del 12/07/2017 - sarà quello previsto per la categoria D, posizione economica D1, dal vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali così costituito: Retribuzione Tabellare annua, Tredicesima mensilità annua, Indennità di comparto annua, oltre, se ed



in quanto dovuti assegno per il nucleo familiare e tutti gli altri emolumenti previsti dalle normative contrattuali vigenti; gli emolumenti suddetti sono assoggettati alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali previste per legge;

### Art.3

#### **PROFILO PROFESSIONALE, FUNZIONI, E COMPETENZE RICHIESTE**

Le unità selezionate verranno impiegate per il rafforzamento del Servizio Sociale Professionale.

Conformemente a quanto previsto dalle Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) e del progetto predisposto da codesto Ente in riferimento all'Avviso 3/2016 al personale oggetto della presente selezione sono attribuite, a mero titolo esemplificativo e non già esaustivo, le funzioni seguenti:

- a) La valutazione multidimensionale dei bisogni (espresi e latenti, individuazione dei fattori di vulnerabilità dei singoli componenti e del nucleo nel suo complesso, etc.) e delle potenzialità (risorse presenti e/o attivabili) di ciascuna famiglia beneficiaria del SIA;
- b) Lo sviluppo, l'implementazione ed il monitoraggio dei progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa dell'intero nucleo familiare nell'ottica del miglioramento del benessere della famiglia e della creazione di condizioni per il superamento dello stato di disagio economico e sociale;
- c) L'attivazione di prestazioni sociali e interventi in rete con altri servizi pubblici e privati del territorio, all'interno del Sistema dei servizi e interventi per l'inclusione attiva, quali l'inserimento al lavoro (orientamento, formazione, misure di attivazione lavorativa, accompagnamento all'avvio di rapporti di lavoro, etc..) e interventi educativi – anche domiciliari – rivolti a minori ed adulti;
- d) Il potenziamento del lavoro di rete con soggetti pubblici e privati al fine di creare opportunità funzionali ai progetti di inclusione socio-lavorativa;
- e) Il raccordo con gli operatori dei servizi territoriali, con i volontari e con le organizzazioni pubbliche e private che operano per il contrasto alla povertà ed all'emarginazione.

**In ragione della delicatezza e della complessità dei compiti attribuiti al profilo professionale oggetto della presente selezione, con riferimento ai candidati sarà valutato il possesso di un'adeguata competenza tecnico professionale nel campo dei Servizi alla persona erogati dalle Amministrazioni Locali e di una comprovata esperienza professionale nel settore socio-assistenziale.**

### Art.4

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici;

**Requisiti Generali:**



- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea; in questo secondo caso occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
  - 1) Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - 2) Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - 3) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
  - 4) Essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con il titolo di studio richiesto.
- b) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- e) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985). Il cittadino appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla Legge dello Stato di appartenenza o provenienza;
- g) La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) L'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a procedura selettiva, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n.104/1992; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità al posto di cui alla presente selezione ai sensi della legge 28/03/1991 n.120;

#### Requisiti Specifici:

- a) Titolo di studio: **Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale (classe di laurea 6 D.M. 509/1999) o Laurea triennale in Servizio Sociale (classe di laurea I-39 D.M. 270/2004) o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2 Legge 341/1990, o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987, o titolo di studio equiparato o equipollente.**

Nel caso di possesso di titoli di studio equiparati o equipollenti a quelli indicati in precedenza, l'aspirante dovrà dichiarare o allegare, a pena di esclusione, gli estremi dei provvedimenti normativi di riconoscimento di equiparazione /equipollenza. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'assunzione è subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente Avviso, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165;

- b) **Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi dell'art.3 della Legge 23/1983 n. 23 (sezione A o B);**

*Blp*

- c) Patente di guida, non inferiore alla categoria “B,” in corso di validità;
- d) Conoscenza dell’uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, etc..) internet e posta elettronica.

Tutti i requisiti, generali e specifici, sopra indicati devono essere posseduti, **pena l’esclusione**, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente selezione.

### Art.5

#### MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema di domanda “**Allegato A**” del presente Avviso, deve essere, a pena di nullità, debitamente datata e sottoscritta dal candidato.

La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Bronte – via Arcangelo Spedalieri, 40, 95034, Bronte CT e dovrà pervenire in busta chiusa presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Bronte **entro e non oltre, a pena di esclusione, il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell’estratto del presente Avviso sulla G.u.r.s. serie concorsi. La copia integrale dell’Avviso sarà pubblicata all’albo pretorio e sul sito istituzionale del comune.**

Ove il termine cada in un giorno festivo tale termine dovrà intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo.

La domanda dovrà essere trasmessa **esclusivamente** attraverso una delle seguenti modalità:

- A) **Consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di Bronte**, in tal caso farà fede la data apposta sul timbro di entrata;
- B) **Spedizione a mezzo servizio postale tramite Raccomandata A/R**, in tal caso non farà fede il timbro postale di invio ma la data di effettiva ricezione del Plico da parte dell’Ufficio Protocollo dell’Ente, attestata dalla data apposta sul timbro di entrata; in questo secondo caso il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ed il Comune non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

**Le domande pervenute oltre i termini suindicati non saranno ammesse alla procedura selettiva.**

Sul plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“Non aprire - Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, tramite procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale, per l’assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno di n. 2 Assistente Sociali”**

Nella Domanda di partecipazione, da compilare utilizzando esclusivamente il modello “**Allegato A**” i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni:



- 1) Il cognome ed il nome;
- 2) La data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana o comunitaria;
- 4) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) L'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- 6) La posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- 7) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti/ dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico o licenziati per aver conseguito la nomina con frode;
- 8) Il possesso del titolo di studio richiesto dal presente Avviso di selezione quale requisito di ammissione, specificando luogo, anno di conseguimento e votazione conseguita;
- 9) L'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- 10) Il possesso della patente di guida, non inferiore alla categoria "B" in corso di validità;
- 11) L'idoneità fisica all'impiego;
- 12) Di essere immediatamente disponibili ad assumere l'impiego; i candidati che hanno in corso rapporti di lavoro dipendente con Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati dovranno dichiarare di essere disponibili ad interromperli al momento dell'assunzione;
- 13) Il domicilio completo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni concernenti la selezione, ove questo non coincidesse con la residenza, nonché un numero telefonico ed un indirizzo di **Posta Elettronica Certificata P.E.C.** (la cui attivazione è peraltro obbligatoria per gli iscritti in albi professionali secondo quanto previsto dalla vigente normativa) al quale il candidato sia rintracciabile ed inoltre, l'impegno di far conoscere le successive eventuali modificazioni di indirizzo;
- 14) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- 15) Di possedere i Titoli di studio e professionali, nonché di aver prestato i Servizi dichiarati specificatamente in dettaglio nel Curriculum Vitae ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria di merito;
- 16) Di possedere eventuali titoli di preferenza, a parità di merito, ai sensi del D.P.R 9 maggio 1994 n.487;

In calce alla domanda andrà apposta la firma autografa che non necessita dell'autenticazione.

Il Plico dovrà contenere:

- La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità allo schema "**Allegato A**", debitamente compilata in ogni sua parte, datata, firmata e con allegata copia del documento di riconoscimento del candidato in corso di validità;
- La scheda di Autovalutazione dei Titoli e dei Servizi prestati, redatta in carta semplice in conformità allo schema "**Allegato B**" datata, firmata e con allegata copia del documento di riconoscimento del candidato in corso di validità;
- Il Curriculum Vitae del candidato, datato e firmato, dal quale si evinca con chiarezza il percorso formativo e l'esperienza professionale maturata e anch'esso con allegata copia del documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.





La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da un dettagliato Curriculum Vitae Professionale e Formativo da redigere in carta semplice **utilizzando esclusivamente il Formato Europeo versione Europass** che è scaricabile unitamente alle istruzioni per la compilazione attraverso il link: <http://europass.cedefop.europa.eu/en/documents/cutriculum-vitae>.

Nel suddetto Curriculum Vitae i candidati dovranno specificare le esperienze lavorative svolte, nei termini: della loro durata (espressa in mesi e anni), della natura giuridica del rapporto di lavoro instaurato, della denominazione e della natura giuridica del datore di lavoro, delle mansioni assegnate e delle responsabilità attribuite; dovranno inoltre indicare il percorso formativo sostenuto, le eventuali specializzazioni acquisite e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del procedimento di selezione e della valutazione della idoneità alla posizione lavorativa da ricoprire.

Il Curriculum Vitae dovrà infine contenere in calce, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: **“Il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi del DPR n. 445/2000, che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae sono corrispondenti a verità.”**

## Art.6

### VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

**La Selezione, finalizzata ad accertare il possesso delle competenze e delle capacità operative dei candidati in relazione all’incarico da ricoprire, avverrà per Titoli e per valutazione della concreta esperienza professionale.**

La valutazione dei Titoli nonché dei Servizi prestati, così come dichiarati sotto forma di dichiarazione di atto di notorietà nella scheda di Autovalutazione **“Allegato B”**, sarà effettuata secondo i criteri previsti dal Decreto Assessoriale Enti Locali della Regione Sicilia del 03/02/1992, per come rettificato dal successivo Decreto Assessoriale del 19/10/1999.

I Titoli ritenuti utili e valutabili ai fini della formazione della graduatoria devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione; non è consentita l’integrazione dei titoli successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

**Si precisa che per quanto concerne i Servizi prestati, ai fini dell’attribuzione del relativo punteggio, sarà riconosciuta l’esperienza lavorativa maturata col ruolo di Assistente Sociale prestato presso Ente Pubblico e/o del Privato Sociale, in quest’ultimo caso il servizio deve essere stato affidato all’Ente del Privato Sociale da un’Amministrazione Pubblica.**

A parità di punteggio i titoli di preferenza sono quelli stabiliti dalla legge ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487. A parità di punteggio finale è preferito, ai fini della assunzione, il concorrente che abbia maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392.

### **Art.7**

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata successivamente alla scadenza del bando provvederà a:

esaminare le domande pervenute; verificare il possesso dei requisiti richiesti; formulare la graduatoria quantificando la somma dei punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale; trasmettere la suddetta graduatoria al Dirigente della IV Area Servizi Sociali del Comune di Bronte per l'approvazione unitamente ai verbali di selezione.

### **Art.8**

#### **GRADUATORIA**

La graduatoria di merito, approvata con Determinazione del Dirigente della IV Area Servizi Sociali del Comune di Bronte, sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, all'Albo Pretorio del Comune di Bronte, nonché per maggiore e più ampia diffusione sul sito internet istituzionale nella sezione Bandi ed Avvisi di Gara.

Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnative.

La Graduatoria relativa alla presente selezione rimarrà efficace, per eventuali coperture di posti comunque disponibili secondo le vigenti disposizioni, dalla data di pubblicazione sul sito internet del Comune di Bronte e per tutta la durata di espletamento dei Servizi e degli interventi connessi alla programmazione relativa all'Avviso n.3/2016.

### **Art.9**

#### **NOMINA IN SERVIZIO**

La nomina dei vincitori sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria e limitatamente al numero dei posti messi a procedura selettiva. Il Comune di Bronte si riserva la facoltà, per giustificati motivi, di non procedere all'assunzione senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione.

I vincitori, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n.165/2001.

I vincitori dovranno assumere servizio nella sede assegnata entro la data che sarà loro comunicata tramite pec..

Il rapporto di lavoro decorre, a tutti gli effetti giuridici ed economici, dal giorno in cui il vincitore assume servizio presso la sede assegnata. La mancata presentazione alla data stabilita, senza giustificato motivo, sarà considerata quale rinuncia.





## **Art.10**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 11 e 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Bronte per le finalità di gestione del presente procedimento e saranno trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, esclusivamente per tale scopo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione e per la conseguente valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs.196/2003; tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bronte, titolare del trattamento.

## **Art.11**

### **RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente Avviso è il Dott Biagio Meli, Dirigente della IV Area Servizi Sociali. Ogni richiesta di informazione dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [biagiomeli@comune.bronte.ct.it](mailto:biagiomeli@comune.bronte.ct.it)

Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente procedimento di selezione fanno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito web istituzionale del Comune di Bronte nella pagina web all'indirizzo: <http://www.comune.bronte.ct.it>

## **Art.12**

### **NORME DI SALVAGUARDIA E DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso costituisce "Lex specialis" della selezione e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Bronte si riserva di compiere controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso.

Il Comune di Bronte può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento amministrativo, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione previsti tassativamente dal presente Avviso. Il Comune di Bronte dispone in ogni caso l'esclusione dei candidati che non abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione alla procedura di selezione o abbiano prodotto un'istanza in cui non sia possibile evincere con chiarezza le generalità del candidato o i titoli dichiarati, o la cui domanda risulti incompleta di una o più dichiarazioni o documentazioni richieste, o, infine la cui domanda non sia corredata della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il Comune di Bronte non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito da parte degli aspiranti o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualsiasi momento, di revocare il presente Avviso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere, o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla selezione, anche in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato e della Regione Siciliana o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica, di norme intervenute o





che interverranno nel tempo successivo all'approvazione della graduatoria senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto e/o pretesa alcuna nei confronti del Comune di Bronte.

Bronte li 30.03.2018

IL Capo della IV<sup>^</sup> Area  
Dott. Biagio Meli

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Biagio Meli', is written over the typed name.